

Принято решением Педагогического  
совета МАОУ «СОШ № 130  
г. Челябинска»  
Протокол № 23  
«30» ноября 2015 г.



УТВЕРЖДАЮ  
Директор МАОУ «СОШ № 130  
г. Челябинска»

М.А. Машкина  
2015 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о классном родительском собрании**  
**Муниципального автономного общеобразовательного**  
**учреждения «Средняя общеобразовательная**  
**школа № 130 г. Челябинска»**

Регистрационный номер 01-03/ 42

Челябинск

## **1. Общие положения.**

Классное родительское собрание - высший орган самоуправления родителей в классе - созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в триместр.

## **2. Классное родительское собрание:**

2.1 Определяет основные направления деятельности родителей в классе, формы взаимодействия с учителями, классным руководителем, органами самоуправления обучающихся класса, с советом класса;

2.2 Избирает классный родительский комитет, делегатов на школьную родительскую конференцию;

2.3 Рассматривает вопросы, связанные с реализацией решений органов самоуправления;

2.4 Решает вопросы участия родителей в управлении жизнью класса, обсуждает проекты школьных документов и высказывает по ним свои соображения;

2.5 Слушает отчеты и информацию о работе классного родительского комитета, его комиссий и дает им оценку;

2.6 Обсуждает предложения родителей по совершенствованию образовательного процесса в классе;

2.7 Рассматривает вопросы организации педагогического самообразования родителей;

2.8 Утверждает порядок оказания материальной и финансовой помощи нуждающимся семьям, принимает решение о создании финансового фонда для оплаты дополнительных образовательных услуг педагогов и привлекаемых специалистов;

2.9 Принимает меры по стимулированию общественной работы родителей в образовательном учреждении.

## **3 Правила проведения собраний.**

3.1 Классный руководитель обязан всесторонне продумать и подготовить к собранию всю необходимую информацию и документы.

3.2 Каждое собрание требует своего «сценария» и предельно доступных установок, рекомендаций и советов.

3.3 Главным методом проведения собрания является диалог.

3.4 Родители приглашаются на собрание и оповещаются о повестке не позднее, чем за 3 дня до даты проведения собрания.

3.5 Администрация школы должна быть проинформирована о дате и повестке не позднее, чем за 4 дня до проведения собрания.

3.6 Учителя-предметники должны присутствовать на родительском собрании по приглашению классного руководителя.

3.7. Классный руководитель должен сформулировать цель приглашения на собрание учителей-предметников.

3.8 Классный руководитель решает организационные вопросы накануне собрания (место хранения верхней одежды, организация встречи, подготовка кабинета).

3.9 Классный руководитель информирует заместителя директора по УВР, ВР об итогах родительского собрания, о вопросах и проблемах, поднятых родителями на собрании, на следующий день после проведения собрания.

#### **4 Принципы** проведения родительского собрания

4.1 Родительское собрание - не просто форма связи семьи и школы, это место получения важной педагогической информации, трибуна пропаганды лучшего опыта работы и отношений с детьми.

4.2 Родители на собрании должны чувствовать уважение к себе, быть уверенными в том, что бестактных разговоров не будет.

4.3 У семьи и школы одни проблемы и заботы - это проблемы детей и забота о детях. Задача встреч родителей и учителей - искать совместные пути их решения.