


Принято решением Педагогического
совета МАОУ «СОШ № 130
г. Челябинска»
Протокол № 36
«28» февраля 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ «СОШ № 130
г. Челябинска»
 М.А. Машкина
«28» февраля 2017 г.

СОГЛАСОВАНО
с Советом МАОУ «СОШ № 130
г. Челябинска»
Протокол № 2
«28» февраля 2017 г.

ПРАВИЛА
приема граждан (обучающихся) в
Муниципальное автономное общеобразовательное
учреждение «Средняя общеобразовательная
школа № 130 г. Челябинска»

Регистрационный номер 01-03/ 15

I. Общие положения

1.1. Правила приема граждан (обучающихся) в Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 130 г. Челябинска» (далее - МАОУ «СОШ № 130 г. Челябинска») на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Правила) разработаны на основе следующих нормативных актов:

Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования, основного общего образования и среднего (полного) общего образования (утв. приказами Минобрнауки РФ от 06.10.2009 № 373, от 17.12.2010 № 1897, от 17.05.2012 № 413);

Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 г. № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

Настоящие Правила регламентируют приём граждан в МАОУ «СОШ № 130 г. Челябинска».

1.2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, для обучения по общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и настоящими Правилами.

1.3. В МАОУ «СОШ № 130 г. Челябинска» вначале принимаются граждане, имеющие право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающие на территории, за которой закреплено МАОУ «СОШ № 130 г. Челябинска».

МАОУ «СОШ № 130 г. Челябинска» не позднее 1 февраля текущего года размещает распорядительный акт органа местного самоуправления городского округа о закреплении МАОУ «СОШ № 130 г. Челябинска» за конкретными территориями.

1.4. В приеме может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьи 88 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

В случае отсутствия свободных мест в МАОУ «СОШ № 130 г. Челябинска» родители (законные представители) ребёнка для решения вопроса о его устройстве в другое общеобразовательное учреждение обращаются непосредственно в орган исполнительной власти Челябинской области, осуществляющей государственное управление в сфере образования, или в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

1.5. Прием граждан на обучение по основным общеобразовательным программам проводится на общедоступной основе. Приём граждан на любую из ступеней начального общего, основного общего, среднего общего образования на конкурсной основе или индивидуального отбора не допускается.

1.6. Прием граждан в МАОУ «СОШ № 130 г. Челябинска» осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребёнка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного

представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства Российской Федерации.

МАОУ «СОШ № 130 г. Челябинска» осуществляет прием заявления как лично на бумажном носителе, так и в электронном виде через

— Портал Госуслуг <https://www.gosuslugi.ru/>,

— АИС «Образование Челябинской области» <https://edu-74.ru/>

1.7. В заявлении родителями (законными представителями) ребёнка указываются общие сведения:

— фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребёнка;

— дата и место рождения ребёнка;

— фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребёнка;

— адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);

— контактные телефоны родителей (законных представителей) ребёнка.

Примерная форма заявления размещается на информационном стенде и (или) на официальном сайте.

1.8. Для приема в МАОУ «СОШ № 130 г. Челябинска»:

— родители (законные представители) ребёнка, проживающего на закрепленной территории, для зачисления ребёнка в первый класс, дополнительно предъявляют:

1) оригинал свидетельства о рождении ребёнка или документ, подтверждающий родство заявителя; 2) свидетельство о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

— родители (законные представители) ребёнка, не проживающие на закрепленной территории, для зачисления ребёнка в первый класс, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребёнка или документ, подтверждающий родство заявителя;

— родители (законные представители) ребёнка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, для зачисления ребёнка в первый класс, дополнительно предъявляют:

1. свидетельство о рождении ребёнка или документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребёнка); 2) документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МАОУ «СОШ № 130 г. Челябинска» на время обучения ребенка.

1.9. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

1.10. При приеме в МАОУ «СОШ № 130 г. Челябинска» для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

1.11. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в МАОУ «СОШ № 130 г. Челябинска» не допускается.

1.12. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребёнка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной

деятельности в МАОУ «СОШ № 130 г. Челябинска», права и обязанности обучающихся МАОУ «СОШ № 130 г. Челябинска», фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребёнка.

1.13. Согласие на обработку персональных данных родителей (законных представителей) ребёнка и персональных данных ребёнка фиксируется подписью родителей (законных представителей) ребёнка в порядке, установленном Российской Федерацией.

1.14. Для удобства родителей (законных представителей) ребёнка МАОУ «СОШ № 130 г. Челябинска» устанавливает график приема документов.

1.15. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в МАОУ «СОШ № 130 г. Челябинска» в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Челябинской области.

1.16. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

1.17. Документы, представленные родителями (законными представителями) ребёнка, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) ребёнка выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребёнка в МАОУ «СОШ № 130 г. Челябинска», о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица, ответственного за прием документов, и печатью МАОУ «СОШ № 130 г. Челябинска».

1.18. Зачисление в МАОУ «СОШ № 130 г. Челябинска» оформляется приказом в течение 7 рабочих дней после приема документов.

1.19. Приказы МАОУ «СОШ № 130 г. Челябинска» о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде в день их издания.

1.20. На каждого ребёнка, зачисленного в МАОУ «СОШ № 130 г. Челябинска», заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

II. Приём граждан (обучающихся) на первую ступень обучения (начальное общее образование)

2.1. МАОУ «СОШ № 130 г. Челябинска» с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети «Интернет» информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории;
- о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 1 июля.

2.2. Обучение детей по программе начального общего образования начинается с достижения ими возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) ребёнка Учредитель вправе разрешить прием детей в МАОУ «СОШ № 130 г. Челябинска» для обучения в более раннем или более позднем возрасте.

2.3. Все дети, достигшие школьного возраста, принимаются в первый класс независимо от уровня их подготовки.

2.4. Прием граждан в 1 класс МАОУ «СОШ № 130 г. Челябинска» осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребёнка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства Российской Федерации.

МАОУ «СОШ № 130 г. Челябинска» осуществляет прием заявления как лично на бумажном носителе, так и в электронном виде через

— Портал Госуслуг <https://www.gosuslugi.ru/>;

— АИС «Образование Челябинской области» <https://edu-74.ru/>

При подаче заявления лично на бумажном носителе оператор (сотрудник МАОУ «СОШ № 130 г. Челябинска») регистрирует данное заявление в АИС «Е-услуги. Образование».

Все зарегистрированные заявления в АИС «Е-услуги. Образование» приобретают статус «Новое».

2.5. Для зачисления ребенка в 1 класс родителям (законным представителям) необходимо в 7-дневный срок предоставить подтверждающие документы в соответствии п. 1.8 настоящих Правил.

2.6. После предоставления заявителем оригиналов документов, заявление переводится в статус «Очередник» далее «Направлен в ОО». После издания приказа директора о зачислении ребенка в 1 класс заявление переводится в статус «Зачислен». При:

— отсутствии подтверждающих документов в установленные сроки,

— подачи заявления не по закрепленной территории ранее определенных Правил сроков;

— отсутствии свободных мест по незакрепленной территории заявление переходит в статус «Отказано».

2.7. Первоочередниками считаются заявители, подавшие заявление раньше не зависимо от способа подачи заявления.

Приём заявлений в первый класс МАОУ «СОШ № 130 г. Челябинска» для граждан, проживающих на закреплённой территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года. Зачисление в МАОУ «СОШ № 130 г. Челябинска» оформляется приказом директора в течение 7 рабочих дней после приёма документов.

2.8. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.9. По окончании приёма в первый класс всех детей, проживающих на закреплённой территории, МАОУ «СОШ № 130 г. Челябинска» может осуществлять приём детей, не проживающих на закреплённой территории, ранее 1 июля.

III. Приём граждан (обучающихся) на вторую и третью ступени обучения (основное общее, среднее общее образование)

3.1. Основанием для приёма на вторую ступень обучения обучающихся, освоивших общеобразовательные программы начального общего образования, в данном образовательном учреждении, является приказ директора МАОУ «СОШ № 130 г. Челябинска».

3.2. Основанием для приёма на третью ступень обучения обучающихся, освоивших общеобразовательные программы основного общего образования и получивших документ государственного образца об уровне образования в данном образовательном учреждении, является приказ директора МАОУ «СОШ № 130 г. Челябинска», который издаётся в течение 7 рабочих дней после приёма документов.

3.3. Заявления родителей (законных представителей) ребёнка о приёме последнего на вторую и третью ступени общего образования после окончания первой и второй ступеней обучения в МАОУ «СОШ № 130 г. Челябинска» или представления каких-либо иных документов для перевода обучающегося не требуются.